

ACEF/2021/1301381 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

PERA/1920/1301381

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Submeter a nova avaliação

1.3. Data da decisão.

2020-09-15

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (Português e em Inglês, PDF, máx. 200kB).

[2._2.2 Síntese de Medidas Melhoria IPMAIA - ACEF_2021_1301381 - 5-3-2021.pdf](#)

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos(alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Não

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explicação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.1.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

<no answer>

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Não

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explicação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.2.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

<no answer>

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explicação e fundamentação das alterações efetuadas.

A IES, no contexto da sua política de contínuo acompanhamento das melhores e mais inovadoras práticas pedagógicas, fez um investimento significativo no sentido de preparar todas as salas de aulas para diferentes modalidades de ensino. Assim, as salas foram equipadas com webcam documental IPEVO, coluna áudio, videoprojector, ecrã tátil e caneta digital. Por esta via, a IES passou a disponibilizar aos docentes condições e recursos, não só para a produção de conteúdos digitais, como também para lecionar em regime de ensino a distância, ou em regime misto, no contexto do qual participam na aula, de modo síncrono, estudantes em sala e estudantes a distância.

Complementarmente, a IES dispõe de 10 KIT's móveis dedicados ao ensino a distância e à produção de conteúdos digitais de cariz pedagógico (webcam, coluna, microsoft surface pro e caneta digital).

A modernização das infraestruturas revela-se fundamental no atual contexto, contribuindo decisivamente para a qualidade do ensino ministrado.

4.1.1. If the answer was yes, present a brief explanation and justification of those modifications.

The HEI, in the context of its policy of continuous monitoring of the best and most innovative pedagogical practices, has made a significant investment in order to prepare all classrooms for different teaching modalities. Thus, all rooms were equipped with an IPEVO documentary webcam, audio speaker, video projector, touch screen and digital pen.

In this way, the HEI provided teachers with conditions and resources, not only for the production of digital content, but also for teaching in a distance learning regime, or in a mixed regime, in the context of which classroom students and distance students participate in the class, synchronously.

In addition, the HEI also has 10 mobile KITs dedicated to distance learning and to the production of pedagogical digital content (webcam, speaker, microsoft surface pro and digital pen).

The modernization of infrastructures has proved to be fundamental in the current context, contributing decisively to the quality conditions of the teaching practices.

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.2.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

<no answer>

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Foi criado o Gabinete para a Plataforma e Inovação Pedagógica (GPIP), cuja missão é: Divulgar e manter o uso massivo do Moodle e dar formação aos docentes para o seu uso em modo avançado; criação e manutenção de uma estrutura que possibilite a lecionação de aulas presenciais síncronas à distância (EAD), o desenho de cursos de e-learning, MOOCs e a componente não-presencial em regime de b-learning; incentivar a operacionalização de novas técnicas didáticas (flipped classroom, mind mapping, design thinking, active learning, Google for Education, OneNote Class Notebook, etc); formação docente ao nível das práticas didáticas e da plataforma de suporte pedagógico; promover a inovação pedagógica.

O acompanhamento psicológico, a nível institucional, pelo Centro de Apoio e Serviço Psicológico, tem sido relevante para resolver problemas advindos do confinamento e do ensino à distância. Em 2019, foi criado o Gabinete de Acompanhamento e Apoio ao Estudante com Necessidades Educativas Especiais.

4.3.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

The Office for Platform and Pedagogical Innovation was created, whose mission is: to disclosure and maintain the massive use of Moodle and to train teachers to use it in an advanced way; creation and maintenance of a structure that enables the teaching of synchronous, face-to-face classes (distance learning), the design of e-learning courses, MOOCs and the non-face-to-face component in a b-learning regime; encourage the implementation of new teaching techniques (flipped classroom, mind mapping, design thinking, active learning, Google for Education, OneNote Class Notebook, etc.); teacher training in terms of teaching practices and the pedagogical support platform; promote pedagogical innovation.

Psychological monitoring, at institutional level, by the Psychological Support and Service Center, has been relevant to solve problems arising from confinement and distance learning. In 2019, the Office for Monitoring and Supporting Students with Special Educational Needs was created.

4.4. (Quando aplicável) registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.4.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

<no answer>

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior.

Instituto Politécnico Da Maia

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior.

1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico Da Maia

1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

1.3. Ciclo de estudos.

Contabilidade

1.3. Study programme.

Accounting

1.4. Grau.

Licenciado

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.5._CONT-Aviso_8253_2015.pdf](#)

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Ciências Empresariais

1.6. Main scientific area of the study programme.

Business Sciences

1.7.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):

340

1.7.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

NA

1.7.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

NA

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

180

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de setembro):

3 Anos - 6 Semestres

1.9. Duration of the study programme (article 3, DL no. 74/2006, March 24th, as written in the DL no. 63/2016, of September 13th):

3 Years - 6 Semesters

1.10. Número máximo de admissões.

35

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.

<sem resposta>

1.10.1. Intended maximum enrolment (if different from last year) and respective justification.

<no answer>

1.11. Condições específicas de ingresso.

De acordo com as regras de acesso e ingresso no ciclo de estudos conducente ao grau de licenciado definidas no Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, têm acesso ao 1.º ciclo em Contabilidade os candidatos que realizem uma das seguintes provas de ingresso:

(04) Economia

(09) Geografia

(17) Matemática Aplicada às Ciências Sociais

Condições de Candidatura (fórmula de cálculo):

• Nota mínima: 95

• Classificação do Ensino Secundário: 65%

• Classificação do Exame Nacional: 35% (nota mínima de 95 pontos)

Concursos Especiais:

• Maiores de 23 anos;

• Titulares de Diploma de Especialização Tecnológica;

• Titulares de Diploma de Técnico Superior Profissional;

• Titulares de Cursos de Dupla Certificação de Nível Secundário e Cursos Artísticos Especializados;

• Titulares de outros cursos superiores;

• Estudantes internacionais.

1.11. Specific entry requirements.

Decree-Law No. 74/2006, of March 24, candidates have access to the 1st cycle in Accounting after doing one of the following exams:

(04) Economics

(09) Geography

(17) Applied Mathematics for Social Sciences

Application Conditions (calculation formula):

• Minimum grade: 95

• Secondary Education Rating: 65%

• National Exam Rating: 35% (minimum score of 95 points)

Special Applications:

• Over 23 years old;

• Holders of Technological Specialization Diploma;

• Holders of Professional Higher Technician Diploma;

• Holders of Secondary Level Double Certification Courses and Specialized Artistic Courses;

• Holders of other higher education courses;

• International students.

1.12. Regime de funcionamento.

Outros

1.12.1. Se outro, especifique:

Diurno e/ou pós-laboral.

1.12.1. If other, specify:

Daytime and/or after working hours.

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico da Maia

Avenida Carlos Oliveira Campos - Castelo da Maia

4475-690 Maia

1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.14_Regulamento_754_2018 e Retificação_930_2018 -Creditação-IPMAIA.pdf](#)

1.15. Observações.

**Autoavaliação do Ciclo de Estudos*

Anualmente, o coordenador do curso produz um Relatório de Autoavaliação do Ciclo de Estudos (RACE) que, após parecer da Comissão Científico-Pedagógica do curso, é enviado para o Diretor de Escola e para o Conselho de Gestão, a quem compete, em articulação com os respetivos responsáveis, a definição de um plano de ação de melhoria (se aplicável).

O RACE reflete a autoavaliação realizada pelo coordenador do curso, no final de cada ano letivo, não só com base nos diversos dados estatísticos, compilados pelo GEPAQ/GE, mas também tendo em consideração as perceções dos estudantes, docentes e demais partes envolvidas no processo educativo. Entre estas contribuições é de destacar a existência dos Relatórios das Unidades Curriculares (RUC), produzidos pelos docentes, que desempenham um papel relevante na construção do RACE.

**Apoios à investigação*

A prossecução de objetivos relacionados com o incremento da produção científica tem sido um objetivo fundamental da instituição, pelo que são definidos anualmente critérios de atribuição de apoios e incentivos à investigação científica dos docentes, no contexto do Núcleo de Investigação do IPMAIA (N2i).

1.15. Observations.

**Self-evaluation of the Study Cycle*

Every year, the course coordinator writes a Self-evaluation Report of the Study Cycle (RACE) which, after approval from the course Scientific and Pedagogical Committee, is sent to the School Director and to the Management Board, who is responsible for, in articulation with everyone responsible, the definition of an improvement action plan (if applicable). The RACE reflects the self-evaluation performed by the course coordinator, at the end of each academic year, not only based on several statistical data, compiled by GEPAQ/GE, but also considering the perceptions of students, teaching staff and other parts involved in the education process. Among these contributions, we should highlight the Curricular Unit Reports (RUC), produced by teachers, which play a relevant role in the construction of RACE.

**Research Support*

The pursuance of goals linked to an increase in scientific production has been an essential goal of the institution, leading to the annual definitions of criteria for supporting and incentives the teachers' scientific research, in the context of the IPMAIA Research Center (N2i).

2. Estrutura Curricular. Aprendizagem e ensino centrados no estudante.

2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Não aplicável

Options/Branches/... (if applicable):

Not Applicable

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular -

2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

<sem resposta>

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

<no answer>

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Ciências Empresariais / Business Sciences	CE / BS	115	0	
Direito / Law	D / L	20	0	
Matemática e Estatística / Mathematics and Statistics	M / M	16	0	
Informática / Computer Science	I / CS	15	0	
Ciências Sociais e do Comportamento / Social and Behavioural Sciences	CSC / SBS	10	0	
Humanidades / Humanities	H / H	4	0	
(6 Items)		180	0	

2.3. Metodologias de ensino e aprendizagem centradas no estudante.

2.3.1. Formas de garantia de que as metodologias de ensino e aprendizagem são adequadas aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, favorecendo o seu papel ativo na criação do processo de aprendizagem.

O relatório elaborado para cada UC (RUC), submetido no final de cada semestre, é uma ferramenta usada na ESTG para retirar conclusões, de forma regular, sobre um conjunto de aspetos relativos ao processo de ensino/aprendizagem. Este relatório fornece dados relativos ao funcionamento de todas as UC e é preenchido por cada regente. Especificamente considera aspetos como o da metodologia de avaliação usada e se é adequada para medir os resultados de aprendizagem esperados e, ainda, se se pretende incluir sugestões sobre potenciais alterações em relação ao ano anterior. Genericamente, os dados recolhidos são muito positivos, como tal, podemos concluir que existe uma boa adequação entre as metodologias de ensino e aprendizagem e os objetivos de aprendizagem.

2.3.1. Means of ensuring that the learning and teaching methodologies are coherent with the learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be achieved by students, favouring their active role in the creation of the learning process.

The report prepared for each CU (CUR) submitted at the end of each semester is a tool used at ESTG to draw conclusions, on a regular basis, on a set of aspects related to the teaching-learning process. This report provides data on the functioning of all CU and is completed by each teacher. Specifically, it considers aspects such as the assessment methodology used and whether it is appropriate to measure expected learning outcomes and whether to include suggestions on potential changes from the previous year. Overall, the data collected are very positive, so we can conclude that there is a good match between teaching and learning methodologies and learning objectives.

2.3.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

As aulas teórico-práticas são o pilar metodológico da relação ensino/aprendizagem na generalidade das unidades curriculares da licenciatura em Contabilidade. As várias UC do ciclo de estudos respeitam os tempos estimados para as atividades planeadas. A otimização entre a carga média de trabalho e a estimada pode ser aferida através dos dados de concretização apresentados no relatório de cada UC, submetido no final de cada semestre. As horas de contacto com o docente, são utilizadas para a exposição e discussão teórica, bem como o acompanhamento na resolução de casos práticos. No restante tempo, espera-se que os estudantes investiguem, aprofundem as questões teóricas e analisem casos reais, conceptualizando e experimentando, por forma a aplicar autonomamente os conhecimentos, aptidões e competências adquiridas na resolução de exercícios. A monitorização atenta deste componente vem mostrando que a carga horária é adequada e correspondente aos ECTS definidos.

2.3.2. Means of verifying that the required average student workload corresponds to the estimated in ECTS.

Theoretical-practical classes are the methodological pillar of the teaching / learning relationship in most of the curricular units of the Accounting degree. The various CUs in the study programme ensure the estimated times for the planned activities. The optimization between the average workload and the estimated workload can be measured through the implementation data presented in each CU report, submitted at the end of each semester. The hours of contact with the teacher are used for theoretical exposition and discussion, as well as follow-up in the resolution of practical cases. In the remaining time, students are expected to research, deepen theoretical issues and analyze real cases, conceptualizing and experimenting in order to apply autonomously the knowledge, skills and competences acquired in solving exercises. Close monitoring of this component has shown that the workload is adequate and corresponding to the established ECTS.

2.3.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem.

Tendo o IPMAIA adotado a estrutura das fichas de UC (FUC) da A3ES, a avaliação da aprendizagem nas UC da licenciatura em Contabilidade contempla a especificidade de cada uma e dos seus conteúdos. A avaliação da aprendizagem faz-se pelo cruzamento, análise e avaliação de informações obtidas através: 1) dos inquéritos pedagógicos – versões estudante e docentes; 2) da implementação de procedimentos de acompanhamento: a) monitorização da elaboração das FUC; b) análises das FUC e envio de feedback aos docentes; c) análise da adequação do conteúdo da UC com o dos sumários; d)

análise dos RUC. Dessa avaliação resulta um processo de melhoria contínua que garante que a avaliação de aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem das UC.

2.3.3. Means of ensuring that the student assessment methodologies are aligned with the intended learning outcomes.

Since IPMAIA has adopted the structure of the A3ES Curricular Unit Programs (CUP), the assessment of learning in the undergraduate courses in Accounting contemplates the specificity of each one and of its contents. The assessment of learning is done by crossing, analyzing and evaluating information obtained through: 1) the pedagogical surveys - student and teacher versions; 2) the implementation of follow-up procedures: a) monitoring the preparation of the CUP; b) CUP analysis and feedback to teachers; c) analysis of the adequacy of the content of the CU with that of the summaries; d) analysis of CUR. This assessment results in a continuous improvement process that ensures that students' learning assessment is based on each CU learning objectives.

2.4. Observações

2.4 Observações.

Não aplicável.

2.4 Observations.

Not applicable.

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

Paulo Alexandre Teixeira Faria Pereira de Oliveira.

O responsável pela coordenação do ciclo de estudos em avaliação é Especialista em Ciências Empresariais (Gestão e Administração) e tem prevista, para o decorrer do atual ano letivo (2020/2021), a defesa da sua Tese de Doutoramento em Contabilidade, intitulada 'A Governabilidade Empresarial e o Relato de Negócio', cujos trabalhos foram desenvolvidos nas Univ. do Minho e Aveiro.

Igualmente, desenvolve trabalhos de natureza profissional, mantendo uma estreita ligação com o tecido empresarial.

The responsible for the study programme is a Specialist in Business Sciences (Management and Administration) and has planned for the current academic year (2020/2021) the defense of his Doctoral Thesis in Accounting, entitled 'Corporate Governance and Business Reporting', whose works were developed at the Univ. of Minho and Aveiro.

At the same time, develops work of a professional nature, maintaining a close connection with the business community.

3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
ANA CRISTINA DÁ MESQUITA PINTO FERREIRA	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	Economia	75	Ficha submetida
ANTÓNIO JOAQUIM OLIVEIRA NUNES	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
CARLOS MANUEL AROSO OLIVEIRA DUARTE	Assistente ou equivalente	Licenciado		Direito	97	Ficha submetida
INÊS DE JESUS RODRIGUES GONÇALVES	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
JOÃO JORGE OLIVEIRA RODRIGUES	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	Título de especialista (DL 206/2009)	Ciências Empresariais	83	Ficha submetida
JOÃO PAULO GOMES AMORIM	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	Ciências Empresariais	50	Ficha submetida
JOSÉ AVELINO MOREIRA VICTOR	Assistente ou equivalente	Mestre		Ciências informáticas	100	Ficha submetida

JUDITE ASSUNÇÃO GONÇALVES CORREIA RIBEIRO	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
MARIA ALBERTA COUTO CRUZ OLIVEIRA	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais	25	Ficha submetida
MARIA DO ROSÁRIO PEREIRA CARDOSO ANJOS	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Direito	36	Ficha submetida
MARIA MANUELA FIGUEIREDO MAIA	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Matemática	100	Ficha submetida
MARTA ISABEL DE GLÓRIA VAZQUEZ MACHADO DA SILVA	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Engenharia Química	100	Ficha submetida
PAULA SUSANA FIGUEIREDO MOUTINHO	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais	50	Ficha submetida
PAULO ALEXANDRE TEIXEIRA FARIA PEREIRA DE OLIVEIRA	Assistente ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	Contabilidade e fiscalidade	100	Ficha submetida
RICARDO VERGUEIRO FERNANDES COSTA	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
SANDRA MARIA FEVEREIRO MARNOTO	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais	25	Ficha submetida
SÉRGIO PAULO DA SILVA MESSIAS TORMENTA	Assistente convidado ou equivalente	Licenciado		Ciências Empresariais	25	Ficha submetida
TELMO RUI DIAS BENTO	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Informática	100	Ficha submetida
					1366	

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

18

3.4.1.2. Número total de ETI.

13.66

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral / Number of teaching staff with a full time employment in the institution.*

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº de docentes / Staff number	% em relação ao total de ETI / % relative to the total FTE
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution:	9	65.88579795022

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor / Academically qualified teaching staff – staff holding a PhD

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE):	7.19	52.635431918009

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialised teaching staff of the study programme

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme	3.83	28.038067349927	13.66
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme	4.25	31.112737920937	13.66

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente / Stability and development dynamics of the teaching staff

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years	8	58.565153733529	13.66
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year	4.25	31.112737920937	13.66

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

A Maiêutica, Cooperativa de Ensino Superior, entidade instituidora do IPMAIA, tem ao seu serviço um total de 59 colaboradores não-docentes dos quais 58 a tempo integral e 1 a tempo parcial, desempenhando funções, predominantemente em gabinetes de apoio, centros, laboratórios, serviços de Secretariado, Contabilidade, Tesouraria, Secretária, Apoio Operacional, Informática, Recursos Humanos e Transporte. Para além do total de colaboradores não docentes há 14 docentes que, simultaneamente com a atividade académica, exercem funções em gabinetes, centros e laboratórios.

4.1. Number and employment regime of the non-academic staff allocated to the study programme in the present year.

Maiêutica, Cooperativa de Ensino Superior, ISMAI's founding entity, has at its service a total of 59 non-teaching employees, of which 58 full-time and 1 part-time, performing functions, mainly in support offices, centres, laboratories, Secretarial services, Accounting, Treasury, Secretariat, Operational support services, Informatics, Human Resources and Transportation. In addition to the total number of non-teaching staff, there are also 14 teachers who, simultaneously with academic activity, accumulate functions in offices, centres and laboratories.

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

Dos 59 colaboradores não-docentes, 34 possuem o grau de licenciado e 9 de mestre, desempenhando funções em gabinetes de apoio, centros, laboratórios e serviços de Secretariado, Recursos Humanos, Tesouraria e Secretária. Os restantes 16, sem habilitação académica superior, pertencem aos serviços administrativos, apoio operacional e transporte.

A Maiêutica é ainda entidade instituidora do Centro de Formação ao Longo da Vida que, para além de outras valências, tem como prioridade ministrar ações de formação interna, em áreas de formação certificadas pela DGERT. Assim, o CFLV apresenta todos os anos, um Plano de Formação Interna, permitindo aos colaboradores a aquisição de novas competências de índole pessoal e profissional, inserido numa perspetiva de melhoria contínua do seu desempenho. Em 2020, foram ministradas 44 horas de formação interna para cada colaborador.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

Regarding the 59 non-teaching employees, 34 have a bachelor's degree and 9 master's degrees, performing functions in support offices, centers, laboratories and secretarial, Human Resources, Treasury and Secretariat services. The remaining 16, without higher academic qualification, belong to administrative services, operational support services and transportation.

Maiêutica is also founding entity of the Lifelong Learning Center (CFLV), which, in addition to other valences, has as a priority to provide internal training actions in areas certified by DGERT. Thus, CFLV presents each year an Internal Training

Plan, allowing employees to acquire new personal and professional skills, inserted in a perspective of continuous improvement of their performance. During 2020, 44 hours of internal training were provided to each employee.

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

47

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	34
Feminino / Female	66

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular / Students enrolled in each curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Nº de estudantes / Number of students
1º ano curricular	13
2º ano curricular	19
3º ano curricular	15
	47

5.2. Procura do ciclo de estudos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	30	30	30
N.º de candidatos / No. of candidates	17	26	32
N.º de colocados / No. of accepted candidates	17	23	17
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	7	9	13
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	116	135.3	111.6
Nota média de entrada / Average entrance mark	130.3	144.2	130.3

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes.

Os estudantes nacionais que frequentam a licenciatura em Contabilidade têm origem, essencialmente, em dois percursos alternativos distintos: cerca de 58% dos estudantes entraram através do concurso institucional, tendo completado o ensino secundário na área das Ciências Socioeconómicas, enquanto cerca de 24% dos estudantes ingressaram enquanto titulares de um TeSP de uma área afim ao ciclo de estudos, designadamente, Contabilidade e Gestão (sendo que nalguns desses casos o ingresso é feito diretamente no 2º ano, por via da creditação de competências académicas).

No ano letivo 2020/2021, registou-se o ingresso de 3 estudantes internacionais oriundos dos PALOP.

Tradicionalmente, e fruto, em muitos casos, de uma formação anterior ao nível dos CTESP's, os estudantes que

frequentam o ciclo de estudos exercem, simultaneamente, uma atividade profissional. É ainda de destacar que, no ano letivo 2020/2021, o ciclo de estudos voltou a registar um aumento do número de candidatas.

5.3. Eventual additional information characterising the students.

National students attending the Accounting degree come mainly from two different academic backgrounds: around 58% of students entered through the general contingent, having completed upper secondary education in the area of Socioeconomic Sciences, while about 24% of the students entered as holders of a Specialization Course from an area related to the study programme, namely, Accounting and Management (in some of these cases, the admission is made directly in the 2nd year, through the accreditation of academic competences).

In the academic year 2020/2021, 3 international students from PALOP, were enrolled.

Traditionally, and often the result of previous training at the level of Specialization Courses, students attending the study programme simultaneously practice a professional activity.

It should also be noted that, in the academic year 2020/2021, the study programme registered an increase in the number of candidates.

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	9	10	10
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	9	9	9
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	1	0
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	1
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

Não aplicável.

6.1.2. List of defended theses over the last three years, indicating the title, year of completion and the final result (only for PhD programmes).

Not applicable.

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

As diferentes áreas científicas não apresentam taxas de sucesso académico muito distintas. A análise do sucesso académico, de acordo com os procedimentos do sistema de gestão de qualidade, contempla o rácio entre o número de estudantes aprovados e o número de estudantes inscritos.

Neste ciclo de estudos a taxa de aprovação, tipicamente, ultrapassa os 80%, com a seguinte distribuição por área científica:

- Ciências Empresariais (34): 90,88%
- Direito (38): 94,23%
- Matemática e Estatística (46): 70,00%
- Informática (48): 80,43%
- Ciências Sociais e do Comportamento (31): 78,79%
- Humanidades (22): 100%

Considerando, ainda, avaliar o sucesso escolar pelos diferentes anos curriculares, as taxas de aprovação no total de

estudantes inscritos foram:

- 1º ano: 73,13%
- 2º ano: 93,24%
- 3º ano: 96,13%

Os dados apresentados referem-se ao sucesso escolar do ano letivo 2019/2020.

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and the respective curricular units.

The different scientific areas do not have very different academic success rates. The analysis of academic achievement according to the quality management system procedures includes the ratio of the number of students approved and the number of students enrolled.

In this study programme the approval rate typically exceeds 80%, with the following distribution by scientific area:

- *Business Sciences (34): 90,88%*
- *Law (38): 94,23%*
- *Mathematics and Statistics (46): 70%*
- *Computers (48): 80,43%*
- *Social and Behavioral Sciences (31): 78,79%*
- *Humanities (22): 100%*

To evaluate the academic success by the different curricular years, the approval rates in the total of enrolled students were:

- *1st year: 73,13%*
- *2nd year: 93,24%*
- *3rd year: 96,13%*

The data presented refers to the academic success in the academic year 2019/2020.

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

A consulta do portal “<http://infocursos.mec.pt/>” não contém informação sobre empregabilidade relativamente aos diplomados para este ciclo de estudos pelo Instituto Politécnico da Maia, dado que, para o período em análise, a dimensão da amostra é pequena.

Neste contexto, a análise sobre empregabilidade é suportada nos dados obtidos internamente através de um processo de inquirição regular, idóneo e imparcial, supervisionado pelo Gabinete de Estudos, Planeamento, Avaliação e Qualidade, tendo-se apurado que:

- *a taxa de desemprego entre os diplomados é de apenas cerca de 6%;*
- *a taxa de diplomados que conseguiram o primeiro emprego até 1 ano depois de concluído o ciclo de estudos é de 85%;*
- *a taxa de diplomados que obtiveram emprego em setores de atividade relacionados com a área do ciclo de estudos é de 85%.*

Nota: Estes dados foram obtidos em Fevereiro de 2021 e dizem respeito a 90% dos diplomados entre 2016/2017 e 2018/2019.

6.1.4.1. Data on the unemployment of study programme graduates (statistics from the Ministry or own statistics and studies, indicating the year and the data source).

The portal “<http://infocursos.mec.pt/>” does not contain information on employability for graduates for this study programme by Instituto Politécnico da Maia, as for the period under analysis, the sample size is small.

In this context, the analysis on employability is supported by the data obtained internally through regular, qualified and objective surveys supervised by the Studies, Planning, Evaluation and Quality Office, and it was found that:

- *the unemployment rate among graduates is only approximately 6%;*
- *the rate of graduates who have obtained the first job up to 1 year after the end of the study programme is 85%;*
- *the rate of graduates who have obtained employment in sectors of activity related to the area of the study programme is 85%.*

Note: These data were obtained in February 2021 and relate to 90% of the graduates between 2016/2017 and 2018/2019.

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

Os dados apresentados no tópico anterior, permitem afirmar com um grau de certeza bastante elevado que a licenciatura em Contabilidade do IPMAIA está particularmente bem cotada junto dos empregadores, avaliação sustentada não só no facto de a grande maioria dos diplomados conseguir emprego em menos de 1 ano, mas também pela constatação, igualmente relevante, de que na sua maioria exercem funções em setores de atividade afetos ao ciclo de estudos (84,6%).

Ainda que se registe um valor de desemprego que importa perceber para ajudar a combater, esse valor está claramente abaixo da média do desemprego jovem (15 a 24 anos e 25 a 34 anos) em Portugal, para o mesmo período de tempo.

6.1.4.2. Reflection on the employability data.

The data presented in the previous topic allows us to state with a very high level of certainty that the Accounting Degree from IPMAIA is particularly well-rated among employers, an assessment supported not only by the fact that most graduates get jobs in less than 1 year, but also by the equally relevant finding that most of them work in sectors of activity that are close to the study programme (84.6%). Although there is an unemployment figure that is important to understand to help to extinguish, this figure is far lower when compared to the average of youth unemployment (15 to 24 years and 25 to 34 years) in Portugal, for the same period.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
Centro de Investigação em Ciências Geo-Espaciais (CICGE)	Bom / Fair	Faculdade de Ciências da Universidade do Porto	1	-
INESC Tecnologia e Ciência/ Technology and Science (INESC TEC)	Excelente / Excellent	Instituto de Engenharia de Sistemas e Computadores do Porto (INESC Porto/FE/UP)	1	-
Instituto Jurídico Portucalense (IJP)	Bom / Fair	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (UPIDH)	1	-
Núcleo de Investigação do Instituto Politécnico da Maia (N2i)	Não aplicável / Not applicable	Instituto Politécnico da Maia (IPMAIA)	5	Centro de investigação interno
Research Center in Business Sciences (NECE)	Muito Bom / Very Good	Universidade da Beira Interior (UBI)	3	-
Unidade de investigação em Ciências Empresariais e Sustentabilidade (UNICES)	Não aplicável / Not applicable	Instituto Universitário da Maia (ISMAI)	5	Centro de investigação interno

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, ou trabalhos de produção artística, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/d9095a0e-ae4f-fdfc-343e-6001a571a2f3>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/d9095a0e-ae4f-fdfc-343e-6001a571a2f3>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

A licenciatura em Contabilidade, alinhada com o projeto educativo, científico e cultural da IES, está orientada para a formação de estudantes com elevada competência técnico-profissional. Faz parte desta orientação formativa a inserção local, regional e nacional de profissionais qualificados num contexto de ligação ao mundo empresarial e às instituições sociais da comunidade envolvente, nomeadamente, com a missão de contribuir para uma melhor qualificação da população e deste modo atingir o desenvolvimento cultural, social, científico e económico da comunidade. A ESTG/IPMAIA promove periodicamente, de acordo com a sua missão, atividades de desenvolvimento/enriquecimento da comunidade e no âmbito deste curso em particular, diversos eventos:

- Conferências e seminários (com o envolvimento de académicos, profissionais e a respetiva Ordem profissional);
- Cursos breves e de especialização;
- Aulas abertas (com a participação de especialistas de referência);
- Protocolos com a Ordem dos Contabilistas Certificados.

Acresce, ainda, relevar que, da análise das fichas curriculares dos docentes (FCD), é possível verificar que vários docentes desenvolvem a atividade de contabilistas certificados e/ou de revisores oficiais de contas.

6.2.4. Technological and artistic development activities, services to the community and advanced training in the fundamental

scientific area(s) of the study programme, and their real contribution to the national, regional or local development, the scientific culture and the cultural, sports or artistic activity.

The degree in Accounting in alignment with the educational, scientific and cultural project of HEI is oriented to the training of students with high technical-professional competence. Part of this educational orientation is the local, regional and national insertion of qualified professionals in a context of connection with the business world and the social institutions of the surrounding community, in particular with the mission of contributing to a better qualification of the population and thus achieving cultural, social, scientific and economic development within the community.

The ESTG / IPMAIA periodically promote, in accordance with their mission, community development / enrichment activities and within this particular course, various events:

- *Conferences and seminars (with the involvement of academics, professionals and their professional order);*
- *Short and specialization courses;*
- *Open classes (with the participation of reference specialists);*
- *Protocols with the Order of Certified Accountants.*

In addition, it should be noted that, from the analysis of DCF, it is possible to verify that several teachers, develop a professional certified public accountants and / or public auditor's.

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

No que respeita às parcerias, destacam-se as existentes entre a OCC e o IPMAIA, nomeadamente: reconhecimento do projeto em Simulação Empresarial para efeitos de acesso a esta Ordem profissional; reconhecimento da qualidade dos seminários/conferências realizados no IPMAIA.

Quanto a projetos de investigação, destaca-se o projeto do "Observatório das Empresas da Maia", protocolado com a respetiva Câmara Municipal da Maia; e, o projeto em fase protocolar "O Exercício da Profissão de Contabilista: uma perspectiva interna", com a OCC. Ambos são desenvolvidos por membros do corpo docente do ciclo de estudos e contribuem para o avanço do conhecimento acerca da informação financeira e não financeira divulgada pelo tecido empresarial regional e, ainda, para o avanço do conhecimento da profissão de contabilista certificado em Portugal.

6.2.5. Integration of scientific, technologic and artistic activities in projects and/or partnerships, national or international, including, when applicable, the main projects with external funding and the corresponding funding values.

Regarding the partnerships, the most outstanding is that between the ACPA and the IPMAIA, namely: recognition of the project in Business Simulation for the purposes of access to this professional order; recognition of the quality of several seminars/conference held at the IPMAIA.

Regarding the research projects, there is the project of the "Observatório das Empresas da Maia", filed with the respective City Council; and, the project in protocol phase "O Exercício da Profissão de Contabilista: uma perspectiva interna" with the ACPA. Both are developed by members of the academic staff of the study programme and contribute to the advancement of knowledge about financial and non-financial information disclosure by the regional business, and also to the advancement of knowledge in the profession of accountant in Portugal.

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes / Mobility of students and teaching staff

	%
Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme	4.3
Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programmes (in)	1.4
Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programmes (out)	0
Docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Foreign teaching staff, including those in mobility (in)	0
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Teaching staff mobility in the scientific area of the study (out).	7.6

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

A internacionalização é um dos eixos estratégicos da ESTG. No ano letivo 19/20, foram acolhidos na ESTG 26 estudantes internacionais, 2 estudantes em mobilidade Erasmus +, 11 estudantes brasileiros, 11 estudantes cabo verdianos e 2 dominicanos ao abrigo de Protocolos de Cooperação com Universidades do Brasil, Cabo Verde e República Dominicana, respetivamente. Ao nível docente, dois colaboradores do ciclo de estudos usufruíram da mobilidade Erasmus out, para a Bélgica e Hungria; e, outro docente – Maria do Rosário P. C. dos Anjos – foi nomeada como "MC Member – Management Committee Member to COST Action CA 17102 – Police Stops" em representação de Portugal (FCT proceeding) Member of 3rd WorkGroup. Localization of Cost Action –Avenue Louise, 149 – Brussels.

Existem protocolos com Universidades estrangeiras para a realização de períodos de mobilidade, sendo os mais recentes exarados com as Escolas da P. A. College e Wroclaw University of Economics, Chipre e Polónia, respetivamente.

6.3.2. Participation in international networks relevant for the study programme (excellence networks, Erasmus networks, etc.).

Internationalization is one of ESTG's strategic axes. In the 19/20 school year, 26 international students, 2 Erasmus + mobility students, 11 Brazilian students, 11 Cape Verdean and 2 Dominican students were hosted at ESTG under the Cooperation Protocols with Universities of Brazil, Cape Verde and the Dominican Republic, respectively. At the teaching level, two of the academic staff have benefited from Erasmus out mobility for Belgium and Hungary; and another teacher - Maria do Rosario P. C. dos Anjos - was named "MC Member - Management Committee Member to COST Action CA 17102 - Police Stops" representing Portugal (FCT proceeding) Member of 3rd WorkGroup. Localization of Cost Action –Avenue Louise, 149 - Brussels. There are protocols with foreign universities for the holding of mobility periods, most recently being signed by the schools of P. A. College and Wroclaw University of Economics, Cyprus and Poland, respectively.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

Não aplicável.

6.4. Eventual additional information on results.

Not applicable.

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

https://www.ipmaia.pt/pt/unidadesapoio_/gabinetes_/gepaq_/Documents/ManualQualidade_Maieutica.pdf

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

[7.1.2._RACE2019_IP TG-1-CONT.pdf](#)

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

A implementação de um Sistema Interno de Garantia da Qualidade (SIGQ), sendo um processo complexo pela sua natureza, está a ser desenvolvida com total empenho pelos órgãos de gestão. A introdução de mecanismos de Garantia da Qualidade tem proporcionado uma consistente participação da comunidade escolar, favorecendo uma clara dinâmica, articulada com a governação da Instituição, pese embora os tempos difíceis que atravessamos, por efeito da COVID-19. Sublinha-se que os diversos processos de avaliação/acreditação dos ciclos de estudos, envolvendo a A3ES, contribuíram fortemente para melhorar e adequar procedimentos internos, reforçar a qualidade, motivar os órgãos de gestão intermédios, com a coordenação e empenho do Gabinete de Estudos, Planeamento, Avaliação e Qualidade e Gabinete de Estatística (GEPAQ/GE).

Estes Gabinetes foram criados no sentido de edificar, de uma forma sistemática, instrumentos simples e eficazes de identificação, recolha, processamento e divulgação da informação. A elaboração e consequentes respostas a questionários apropriados, permitem conhecer, periodicamente, as percepções e motivações de estudantes e docentes. Os mesmos foram desenvolvidos a partir de padrões internacionalmente instituídos pelo ENQA, aferidos no quadro do universo escolar, através de experiências anteriores e aprovados em Conselho Pedagógico.

Os resultados, acessíveis a estudantes e docentes, são submetidos à análise da Coordenação do Curso, Diretor de Escola, órgãos de Direção institucionais e até a outros responsáveis qualificados, de modo a proporcionarem recomendações,

correções ou ajustes à atuação dos diversos órgãos intervenientes no processo educativo. As diferentes formas avaliativas estão definidas em Regulamentos, além de haver procedimentos registados numa plataforma informática, onde são regularmente verificados os sumários, assiduidade e pontualidade dos docentes, devidamente articulados com os programas curriculares.

Visando aprofundar a melhoria contínua da qualidade, releva-se que a Maiêutica, através do papel ativo dos Gabinetes GEPAQ/GE, tem, em desenvolvimento, o processo de certificação da qualidade dos seus serviços, segundo os requisitos da Norma ISO 9001: 2015. Nesta atividade estão patentes diversos documentos estruturantes, como são, o Plano Estratégico institucional, o Manual da Qualidade, os Processos que integram o Sistema Interno da Qualidade da Maiêutica e os treze referenciais para os Sistemas Internos de Garantia da Qualidade nas IES.

7.2.1. Mechanisms for quality assurance of the study programmes and the activities promoted by the services or structures supporting the teaching and learning processes, namely regarding the procedures for information collection (including the results of student surveys and the results of academic success monitoring), the monitoring and periodic assessment of the study programmes, the discussion and use of the results of these assessments to define improvement measures, and the monitoring of their implementation.

The management bodies are fully committed to the implementation of an Internal Quality Assurance System (SIGQ), a naturally complex process. The introduction of Quality Assurance mechanisms has counted on the consistent participation of the school community, resulting in a remarkable dynamic, in articulation with the Institution's management, despite the difficult times we are going through, due to the effect of COVID-19.

It is worth highlighting the fact that the evaluation/accreditation processes of the study programme, involving A3ES, contributed significantly to improve and adjust internal procedures, boost quality, and motivate intermediate management bodies, under the coordination and commitment of the Studies, Planning, Evaluation and Quality Office/Statistics Office (GEPAQ/GE). These Offices were created in order to systematically edify simple and effective instruments to identify, collect, process and disseminate information. The elaboration and consequent answers to appropriate surveys allow for a periodic knowledge of students and teaching staff's perceptions and motivations.

Those surveys were developed based on internationally established standards instituted by ENQA, assessed among the school population through previous experiences and approved by the Pedagogical Council.

The results, available to students and teaching staff, are analysed by the Course Coordination, Head of the Higher School, institutional Management bodies and even by other qualified personalities, in order to issue recommendations, corrections or adjustments to the performance of the various intervening bodies in the education process. The different forms of evaluation are defined in Regulations, in addition to the existence of procedures that are registered on an online platform, where teachers' summaries, attendance and punctuality are regularly verified, duly articulated with the syllabus. Through the active role of the GEPAQ/GE Offices, and seeking to strengthen continuous quality improvement, Maiêutica is currently developing a quality certification process of its services, according to the ISO 9001:2015 standard. This involves several structuring documents, such as the institutional Strategic Plan, the Quality Manual, the Processes that are part of Maiêutica's Internal Quality Assurance System and the thirteen guidelines for the Internal Quality Assurance Systems for Higher Education Institutions.

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

A implementação de mecanismos de garantia da qualidade é coordenada não só pelo Gabinete de Estudos, Planeamento, Avaliação e Qualidade (GEPAQ), da responsabilidade do Eng.º Ilídio Manuel Marques Moutinho, mas também pelo Gabinete de Estatística (GE), sob a responsabilidade do Doutor Amadeu Joaquim Lima Fernandes.

O grande envolvimento dos GEPAQ/GE, não só no processo de avaliação externa efetuado pela EUA em 2010, mas ainda nos procedimentos inerentes à avaliação/acreditação dos ciclos de estudos no âmbito da A3ES, tem contribuído para a consolidação progressiva das suas atividades, inculcando, na Instituição, uma cultura qualitativa alargada, conducente a uma melhoria contínua e sustentada da sua "praxis".

7.2.2. Structure(s) and job role of person(s) responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the study programmes.

The implementation of quality assurance mechanisms is coordinated not only by the Studies, Planning, Evaluation and Quality Office (GEPAQ), headed by Ilídio Manuel Marques Moutinho, but also by the Statistics Office (GE), headed by Amadeu Joaquim Lima Fernandes, PhD.

The active participation of GEPAQ/GE, not only in the external evaluation process by the EUA in 2010, but also in the procedures inherent to the evaluation/accreditation of the study programme with A3ES, has contributed to a progressive consolidation of its activities, instilling in the Institution a wider qualitative culture, conducive to continuous quality improvement and sustained by its "praxis".

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O IPMAIA dispõe de um Gabinete especializado (GEPAQ/GE) que elabora instrumentos de avaliação da qualidade do processo de ensino/aprendizagem, recolhendo semestralmente as opiniões de estudantes e docentes, utilizando métodos estabelecidos internacionalmente e aprovados em Conselho Pedagógico. Os resultados são analisados pelos órgãos de direção, originando recomendações ou ajustes procedimentais, com vista à melhoria contínua da qualidade do ensino e da aprendizagem.

Em maio de 2020, foi aprovado pelo Conselho Técnico-Científico do IPMAIA o Regulamento de Avaliação do Desempenho Docente.

Do orçamento para investigação são alocadas verbas para missões, aquisição de equipamentos, bibliografia e fontes científicas diversas (eg. bases de dados). Anualmente, o Núcleo de Investigação do IPMAIA (N2i) elabora um relatório de atividades de investigação científica, do qual resulta a atribuição de prémios de produtividade individual, de acordo com os critérios estabelecidos pelo N2i.

7.2.3. Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

IPMAIA has a specialized Office (GEPAQ / GE) that prepares instruments for assessing the quality of the teaching / learning process, collecting every semester the opinions of students and teachers, using internationally established methods, approved in its Pedagogical Council. The results are analyzed by the governing bodies, giving rise to recommendations or procedural adjustments, in order to continuously improve the quality of teaching and learning.

In May 2020, the Regulation for Teaching Performance Evaluation was approved by IPMAIA's Technical-Scientific Council. From the research budget, funds are allocated for missions, acquisition of equipment, bibliography and various scientific sources (eg. databases). Annually, the IPMAIA Research Center (N2i) prepares a report on scientific research activities, which results in the attribution of individual productivity bonuses, as per the criteria established by N2i.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<https://www.ipmaia.pt/pt>

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O Sistema de Avaliação do Desempenho representa um processo de vital importância ao nível da gestão de Recursos Humanos de uma organização e é visto como um incentivo no desenvolvimento do capital humano.

O processo comporta as seguintes fases:

- Abertura de processo: Identificação dos avaliadores e distribuição do Kit de avaliação;*
- Autoavaliação: reflexão sobre o desempenho do avaliado;*
- Heteroavaliação: avaliação do desempenho do avaliado de acordo com a autoavaliação;*
- Homogeneização: quando a avaliação é feita por mais de um avaliador;*
- Entrevista: entre o avaliador e avaliado;*
- Parecer da Comissão de Avaliação sobre a legalidade e qualidade do processo;*
- Validação e arquivamento: classificações finais atribuídas aos avaliados, informatização dos dados, arquivamento das fichas nos processos individuais dos colaboradores;*
- Divulgação de resultados: dar conhecimento aos colaboradores dos resultados da avaliação;*
- Reclamação: prazo de 5 dias úteis após tomar conhecimento da avaliação.*

7.2.4. Procedures for the assessment of non-academic staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

The Performance Evaluation System represents a process of crucial importance in managing Human Resources within an organisation and is regarded as an incentive to develop human capital.

The evaluation process comprises the following stages:

- Opening the process: Identifying evaluators and distributing the evaluation Kit;*
- Self-evaluation: reflection on self-performance;*
- Evaluation of others: evaluating others' performance according to self-evaluation;*
- Homogenisation: when there is more than one evaluator involved;*
- Interview: between evaluator and the subject of evaluation;*
- Evaluation Commission Report on the legal validity and quality of the process;*
- Validation and filing: final classifications attributed to the evaluated subjects, data computerisation, filing the profiles in the staff's individual files;*
- Announcing results: communicate the evaluation results to the staff;*
- Claim: within 5 working days after receiving the evaluation.*

7.2.5. Forma de prestação de informação pública sobre o ciclo de estudos.

O Gabinete de Marketing, Eventos e Relações Públicas (GMERP) centra-se na divulgação da oferta educativa do IPMAIA, através de suportes físicos, das redes sociais (Facebook, Instagram e Twitter) e do site institucional.

O GMERP visita regularmente escolas secundárias e profissionais, no âmbito de iniciativas de orientação vocacional, esclarecendo dúvidas de candidatos, promovendo a divulgação de vídeos informativos e distribuindo desdobráveis sobre a oferta educativa.

O IPMAIA participa regularmente em Feiras de Educação, tanto em Portugal como no exterior.

No contexto da atual pandemia, o recurso às redes sociais tem assumido um papel de particular relevância na divulgação quer de iniciativas institucionais, quer de iniciativas promovidas por cada um dos ciclos de estudo.

Complementarmente, ao nível de cada curso é produzido anualmente o Relatório de Autoavaliação do Ciclo de Estudos (RACE), tornado público na página de cada curso no site do IPMAIA, entre outros documentos relevantes.

7.2.5. Means of providing public information on the study programme.

The Marketing, Events and Public Relations Office (GMERP) is focused on the promotion of IPMAIA's educational offer, through physical supports, social media (Facebook, Instagram and Twitter) and the institutional website.

GMERP regularly visits secondary and professional schools, under vocational guidance initiatives, clarifying candidates'

doubts, promoting the dissemination of informational videos and distributing leaflets about the educational offer. IPMAIA regularly participates in Education Fairs, both in Portugal and abroad. In the context of the current pandemic, the use of social networks has taken on a role of particular relevance for the dissemination of both institutional initiatives and initiatives promoted by each of the study programme. In addition, at the level of each course, the Study Cycle Self-Assessment Report (RACE) is produced annually, and made public on the page of each course on the IPMAIA website, among other relevant documents.

7.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

O ciclo de estudos em Contabilidade responde às atuais exigências formativas para acesso à Ordem dos Contabilistas Certificados (OCC). A relação de proximidade da Ordem com a gestão, funcionamento e avaliação destas UC (concretamente, Simulação Empresarial I e II) garante aos diplomados em Contabilidade pelo IPMAIA a dispensa de estágio profissional, requisito indispensável para admissão à Ordem. É, por isso, um curso reconhecido e acreditado pela OCC.

7.2.6. Other assessment/accreditation activities over the last 5 years.

The Accounting study programme responds to the current training requirements to the Order of Certified Accountants (OCC). The OCC's close relationship with the management, operation and evaluation of these CUs (concretely, Business Simulation I and II) ensures that accounting graduates from IPMAIA are exempt from professional internship, an indispensable requirement for admission to the OCC. It is, therefore, a course accredited by the OCC.

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

- 1. O ciclo de estudos articula-se e responde objetivamente às atuais exigências do mercado, abarcando um conjunto de UC que fornecem conhecimentos essenciais, e também suplementares, ao exercício da profissão de Contabilista Certificado, integrando uma oferta formativa em fileira que inclui a montante cursos Técnicos Superiores Profissionais;*
- 2. Ciclo de estudos tem procura, resultado de vários fatores: da reputação que criou na região e no tecido empresarial e do reconhecimento por entidades externas (nomeadamente, de ordem profissional);*
- 3. Curso dotado de um corpo docente estável, altamente qualificado, prosseguindo estrategicamente a articulação dos saberes científico/académicos e profissionais/técnicos, resultado da atividade profissional relevante de alguns docentes na área do ciclo de estudos ou nas matérias que lecionam, preparando os estudantes para uma sociedade cujo mercado de trabalho é cada vez mais exigente e competitivo;*
- 4. Os estudantes têm acesso a infraestruturas modernas devidamente equipadas que asseguram as condições indispensáveis à: (I) qualidade do processo formativo; (II) experiências de aprendizagem em cenário de simulação empresarial reconhecida e validada pela Ordem, beneficiando da dispensa de estágio, configurando um espaço para trabalho contínuo, para além do período letivo;*
- 5. Existência de estruturas e de medidas de apoio pedagógico, de promoção e integração dos estudantes na comunidade académica, de apoio à mobilidade e de opinião quanto aos processos de ensino/aprendizagem;*
- 6. Dada a dimensão da ESTG, existe um ambiente de proximidade entre o corpo docente, estudantes e coordenação, que permite uma forte interligação e feedback das atividades de ensino e aprendizagem.*

8.1.1. Strengths

- 1. The study programme is articulated and objectively responds to the needs of the market, encompassing a set of CU that provide essential, as well as supplementary knowledge, to the practice of Certified Accountant, integrating in a tiered training offer that includes upstream Professional Higher Technical courses;*
- 2. Study programme has demand, as a result of several factors: the reputation it has created in the region and in the business and recognition by external entities (namely, professional nature);*
- 3. Course with a stable, highly qualified teaching staff, strategically promoting the articulation of scientific / academic and professional / technical knowledge, as result of the relevant professional activity of some teachers in the area of the study programme or in the subjects they teach, preparing the students for a society whose job market is increasingly demanding and competitive;*
- 4. Students have access to properly equipped modern infrastructures that ensure the conditions essential to: (I) quality of the training process; (II) learning experiences in a business simulation scenario granted and validated by the Order, benefiting from the dismissal of an internship, setting up a space for continuous work, beyond the school term; Existence of structures and measures of pedagogical support, promotion and integration of students in the academic community, mobility support and opinion about the teaching / learning processes;*
- 5. Existence of structures and measures of pedagogical support, promotion and integration of students in the academic community, support for mobility and opinion regarding teaching / learning processes; High employability of graduates in their field of education;*
- 6. Given the dimension of the ESTG, there is an environment of proximity between the teaching staff, students and coordination, which allows strong interconnection and feedback from teaching and learning activities.*

8.1.2. Pontos fracos

1. *Existe, ainda, uma fraca apetência dos estudantes para integrarem mobilidade Erasmus outgoing (o que pode ser explicado, em parte, pela natureza particular do reconhecimento por parte da respetiva Ordem, que nem sempre encontra correspondência em instituições de ensino superior estrangeiras, e pela debilidade ao nível das competências linguísticas por parte dos estudantes, especialmente do inglês);*
2. *Debilidade ao nível da investigação científica, refletida no número de publicações;*
3. *Inexistência de condições de acolhimento facilitadoras da captação de estudantes de fora da área de influência geográfica da instituição, para além dos estudantes internacionais.*

8.1.2. Weaknesses

1. *There is also a weak appetite for students to integrate Erasmus outgoing mobilities (which can be explained, in part, by the particular nature of recognition by the respective Order, which does not always find correspondence in foreign higher education institutions, and students' weakness in language skills, especially English);*
2. *Weakness in the level of scientific research, reflected in the number of publications;*
3. *Absence of accommodation conditions that would facilitate the capture of students from outside the institution's geographical area of influence, in addition to international students.*

8.1.3. Oportunidades

1. *Localização ancorada em região com alta densidade comercial e industrial, o que permite uma forte ligação entre a ESTG e o tecido empresarial. Este facto permite melhorar o posicionamento do ciclo de estudos no tecido empresarial local, através de novas parcerias, da prestação de serviços à comunidade e da celebração de protocolos;*
2. *A licenciatura em Contabilidade é uma forma de alargar e consolidar conhecimentos, mesmo para quem já trabalha na área, permitindo também o acesso à profissão de Contabilista Certificado;*
3. *Inserção da ESTG numa região que apresenta, segundo os Censos 2011, um crescimento da população jovem;*
4. *Existência de apoios comunitários para a qualificação do tecido empresarial português;*
5. *Método pedagógico EAD: Ensino Aprendizagem Digital.*

8.1.3. Opportunities

1. *Location anchored in a region with high commercial and industrial density, which allows a strong link between ESTG and the business community. This fact improves the positioning of the study programme in the local business community, through new partnerships, the provision of services to the community and the signing of protocols;*
2. *The Accounting degree is a way to expand and consolidate knowledge, even for those already working in the area, also allowing access to the profession of Certified Accountant;*
3. *Insertion of ESTG in a region that, according to the 2011 Census, presents a growth of the young population;*
4. *Existence of community support for the qualification of the Portuguese business fabric;*
5. *Pedagogical method EAD: Teaching Digital-Learning.*

8.1.4. Constrangimentos

1. *A localização da ESTG (que aproveita o ambiente empresarial local e a população jovem) está próxima de instituições de Ensino Superior com forte capacidade de atração de estudantes, nomeadamente, o Ensino Público;*
2. *Degradação do contexto socioeconómico da região, apesar do seu nível de industrialização, constituiu um constrangimento, na medida em que alguns jovens privilegiam a entrada rápida no mercado de trabalho em detrimento da frequência no ensino superior;*

8.1.4. Threats

1. *Existence of higher education institutions in a relatively close geographical area with strong student attractiveness, namely Public Education;*
2. *Degradation of the socioeconomic context, which tends to decrease students;*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Ponto fraco (1) – Fraca apetência dos estudantes para integrarem mobilidades Erasmus out.

Esta situação deriva, em parte, da natureza particular do plano de estudos, que nem sempre encontra correspondência em instituições de ensino superior estrangeira, associado ao elevado número de trabalhadores-estudantes e às exigências da OCC, com condicionantes ao nível da mobilidade.

Continuar a divulgar junto dos estudantes, através das iniciativas do gabinete de relações internacionais (GRI), os diferentes programas de mobilidade internacional, consciencializando-os para o interesse e importância da sua participação. Promover tertúlias com a presença de estudantes de outros ciclos de estudos da IES com experiências de mobilidade anterior e que poderão contar a sua “história”, contribuindo ativamente para a mobilização dos colegas

8.2.1. Improvement measure

Weakness (1) - Students' poor appetite for Erasmus out mobility.

This situation stems, in part, from the particular nature of the curriculum, which is not always matched by foreign higher education institutions, associated with the high number of student-workers and OCC requirements, with mobility constraints.

Continue to disseminate to the students, through the initiatives of the International Relations Office, the different international mobility programs, making them aware of the interest and importance of their participation.

To promote meetings with the presence of students with previous mobility experiences and who can tell their "story", actively contributing to the mobilization of colleagues.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Prioridade: alta.

Tempo de implementação: permanente.

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

Priority: High.

Implementation time: permanent.

8.1.3. Indicadores de implementação

Aumento do número de estudantes em regime de mobilidade out.

8.1.3. Implementation indicator(s)

Increase in the number of students in mobility regime out.

8.2. Proposta de ações de melhoria**8.2.1. Ação de melhoria**

Ponto fraco (2) - Investigação científica, refletida no número de publicações, aquém do desejável.

Melhorar o processo de valorização académica dos docentes através da promoção da investigação e publicação de trabalhos científicos e da participação qualificada em eventos académicos dentro e fora do país, no contexto do Núcleo Investigação do IPMAIA (N2i).

Atribuição de prémios de excelência científica.

8.2.1. Improvement measure

Weakness (2) - Scientific research, reflected in the number of publications, falls short of desirable.

Improve the process of academic valuation of teachers by promoting research and publication of scientific papers and qualified participation in academic events inside and outside the country, within the context of the IPMAIA Research Unit (N2i).

Awarding of awards for scientific excellence.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Prioridade: alta.

Tempo de implementação: permanente.

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

Priority: High.

Implementation time: permanent.

8.1.3. Indicadores de implementação

Aumento do número de publicações do corpo docente afeto ao ciclo de estudos.

8.1.3. Implementation indicator(s)

Increasing number of teaching staff publications affecting the study programme.

8.2. Proposta de ações de melhoria**8.2.1. Ação de melhoria**

Ponto fraco (3) – Inexistência de condições residenciais de acolhimento facilitadoras de captação de estudantes de fora da área de influência geográfica da instituição, para além dos estudantes internacionais.

No âmbito da estratégia preconizada pela Maiêutica de constante crescimento e melhoria permanente das condições oferecidas aos estudantes, está a ser discutida a possibilidade de criação de condições para a construção de infraestruturas capazes de, entre outras coisas, acolher estudantes deslocados.

Simultaneamente, o alargamento do método pedagógico EAD: Ensino-Aprendizagem Digital a diferentes ciclos de estudos das escolas tuteladas pela Maiêutica, irá contribuir muito positivamente para o aumento da área de influência da instituição para além dos limites geográficos. À luz do EAD, o estudante poderá participar, colaborar e interagir com docentes e colegas, a partir de qualquer local, como se estivesse em sala de aula. A sua presença física no Campus apenas é exigida nos momentos de avaliação.

8.2.1. Improvement measure

Weakness (3) - There are no student-residence conditions facilitating the capture of students from outside the institution's geographical area of influence, other than international students.

As part of the strategy advocated by the Maiêutica of constant growth and permanent improvement of the conditions offered to students, the possibility of creating conditions for the construction of infrastructures capable of, among other things, accommodating displaced students is being discussed.

At the same time, the extension of the pedagogical method EAD: Digital Teaching-Learning to different study programme of the schools tutored by Maiêutica, will contribute very positively to increase the institution's area of influence beyond geographical limits. In the light of EAD, the student can participate, collaborate and interact with teachers and peers from anywhere, as if in the classroom. Your physical presence on campus is only required at the time of assessment.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Prioridade: baixa.

Tempo de implementação: médio – longo prazo.

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

Priority: Low.

Implementation time: medium - long term.

8.1.3. Indicadores de implementação

Aumento do número de estudantes nacionais com residência fora da área de influência geográfica da IES, e do número de estudantes estrangeiros.

8.1.3. Implementation indicator(s)

Increase in the number of national students residing outside the HEI geographical area of influence, and the number of foreign students.

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

<sem resposta>

9.1. Synthesis of the proposed changes and justification.

<no answer>

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2. Nova Estrutura Curricular

9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).

<no answer>

9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS 0	ECTS Optativos / Optional ECTS* 0	Observações / Observations
--	-----------------	---	--------------------------------------	----------------------------

<sem resposta>

9.3. Plano de estudos

9.3. Plano de estudos

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

<sem resposta>

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
---	---------------------------------------	------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------	--------------------------------

<sem resposta>

9.4. Fichas de Unidade Curricular

Anexo II

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.1.1. Title of curricular unit:

<no answer>

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

<sem resposta>

9.4.1.3. Duração:

<sem resposta>

9.4.1.4. Horas de trabalho:

<sem resposta>

9.4.1.5. Horas de contacto:

<sem resposta>

9.4.1.6. ECTS:*<sem resposta>***9.4.1.7. Observações:***<sem resposta>***9.4.1.7. Observations:***<no answer>***9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):***<sem resposta>***9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:***<sem resposta>***9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***<sem resposta>***9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:***<no answer>***9.4.5. Conteúdos programáticos:***<sem resposta>***9.4.5. Syllabus:***<no answer>***9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular***<sem resposta>***9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.***<no answer>***9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***<sem resposta>***9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):***<no answer>***9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.***<sem resposta>***9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***<no answer>***9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:***<sem resposta>***9.5. Fichas curriculares de docente**

Anexo III**9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***<sem resposta>*

9.5.2. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>