

## MEDIDAS PREVENTIVAS – REDUÇÃO DO RISCO DE TRANSMISSÃO DA INFEÇÃO POR CORONAVÍRUS COVID-19

### ESTUDANTES

As **medidas preventivas**, apresentadas de seguida, têm como objetivo a **minimização do risco de transmissão do Coronavírus COVID-19**, tendo em consideração as vias de transmissão direta (via aérea e por contacto interpessoal) e as vias de transmissão indireta (ambiente, superfícies/objetos contaminados).

- **Caso apresente sintomas de COVID-19, tenha testado positivo, tenha tido um contacto direto com alguém contagiado, ou regresse de um país com elevado risco de transmissão do COVID-19, não se desloque ao Campus e informe a MAIÊUTICA – COOPERATIVA DE ENSINO SUPERIOR, C.R.L. através do email COVID@MAIEUTICA.PT e o/a Coordenador/a do Curso.**
- **Se em algum momento, enquanto está no Campus, pretender monitorizar a sua temperatura, poderá solicitá-lo na portaria ou nas receções do Edifício A e D.**

- Só é permitida a entrada no Campus com o uso correto de máscara de proteção.
- Os Estudantes deverão entrar no Campus não antes de 30 minutos da hora agendada para as aulas. Após finalizado o período de aulas deverão permanecer o menor tempo possível no Campus.
- No interior do Campus, os Estudantes deverão respeitar os caminhos de circulação definidos e sinalizados.
- No Campus Universitário, os Estudantes deverão:
  - Evitar circular em grupo;
  - Manter a máscara de proteção colocada;
  - Respeitar as regras de distanciamento social (mínimo de 2 metros de distância radial);
  - Respeitar as regras de etiqueta respiratória;
  - Garantir que as mãos se encontram devidamente higienizadas.
- Antes de entrar na sala de aula, os Estudantes deverão proceder à desinfeção das mãos, recorrendo aos dispensadores de solução desinfetante disponíveis nos corredores e manter sempre o uso da máscara de proteção.
- Durante as atividades letivas, os Estudantes não deverão partilhar/emprestar objetos, tais como, canetas, lápis ou documentos de consulta. O estudante deverá trazer consigo todo o material necessário para a aula, sob pena de não lhe ser permitida a presença em caso de falta de material essencial.
- No contacto com a instituição, os Estudantes devem privilegiar a utilização dos serviços disponíveis na área privada (por ex.: pedido de documentação, pagamento de serviços, etc.). Quando tal não for possível, deverão privilegiar o contacto telefónico ou via e-mail.
- No caso de ser necessário o atendimento presencial nos serviços (por ex.: secretaria, tesouraria, ...), o estudante deve tirar a senha correspondente ao serviço pretendido, na máquina situada no átrio principal e aguardar nesse local, ou no exterior do edifício, pela sua vez de ser atendido no respetivo serviço (chamada efetuada através dos televisores existentes no átrio).
- Recomenda-se a utilização do terminal de pagamento automático/multibanco como meio de pagamento preferencial nos diversos serviços (por ex. tesouraria, cantina).
- Na utilização dos diferentes espaços do Campus (biblioteca, bar, cantina, etc.) deverão ser respeitadas as respetivas regras implementadas e sinalizadas.